

**PROCEDURY FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. EDWARDA SZYMAŃSKIEGO W STOCZKU
W OKRESIE PANDEMII COVID-19
obowiązujące od dnia 01 września 2021 r.**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa im. Edwarda Szymańskiego w Stoczku funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Szkoła czynna jest w godzinach: od 7.00 do 17.00.
3. Przy wejściach do szkoły zamieszczone są informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcje użycia środka dezynfekującego.
4. Przy wejściu głównym do każdego budynku zamieszczone są również numery telefonów do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 oraz numery alarmowe 999, 112.
5. Płyn do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją jego stosowania zamieszczony jest przy wejściach do budynku szkolnego oraz przy wejściu do szatni. Dodatkowo płyn lub żel do dezynfekcji znajduje się w salach lekcyjnych, w świetlicy szkolnej, bibliotece oraz izolatorium.
6. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych znajdują się plakaty z instrukcją prawidłowego mycia rąk.
7. Przy wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
8. Ogranicza się do niezbędnego minimum przebywanie w szkole osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy. W przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego obowiązują następujące zasady:
 - do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nie obowiązek kwarantanny lub izolacji;
 - osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: maseczki, zachowania dystansu od innych osób (min. 1,5 m), przebywania w wyznaczonych obszarach, używania rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk;
 - osoby wchodzące do szkoły powinny korzystać z wejścia głównego, schodów i części korytarza prowadzącego do sekretariatu;

- załatwianie wszelkich spraw rodzic - wychowawca, rodzic – nauczyciel jest poprzedzone wcześniejszymi ustaleniami telefonicznymi co do sposobu załatwienia sprawy.
9. Szkoła posiada termometry bezdotykowe do pomiaru temperatury, które znajdują się w sekretariatach obu budynków szkolnych. Dopuszcza się również używanie innych urządzeń do bezdotykowego pomiaru temperatury.
 10. Organizacja pracy szkoły jest ukierunkowana na zachowanie dystansu między osobami przebywającymi w szkole, szczególnie w miejscach wspólnych i ogranicza gromadzenie się uczniów na terenie szkoły.
 11. W szkole obowiązuje ogólna zasada – każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole ma ograniczoną do minimum możliwość kontaktowania się z pozostałymi klasami.
 12. Uczniowie danej klasy mają zorganizowane zajęcia w miarę możliwości w jednej sali lekcyjnej, z wyjątkiem edukacji informatycznej w klasach I-III, informatyki, wychowania fizycznego oraz zajęć z podziałem danego oddziału na grupy w klasach IV-VIII.
 13. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, obowiązują następujące zasady:
 - zachowanie, w miarę możliwości, odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m,
 - pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
 - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela,
 - w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,
 - w miarę potrzeby zapewnienie nauczycielowi maseczek, rękawiczek jednorazowych lub środków do dezynfekcji rąk przez pracodawcę.
 14. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie. W przypadku zmiany uczniów w danej sali jest ona dezynfekowana po każdej grupie.
 15. Sale lekcyjne są wietrzone, nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali lekcyjnej, w tym również przed rozpoczęciem zajęć przez dzieci.
 16. Wietrzone są również części wspólne (korytarze, szatnie) co najmniej raz na godzinę.

17. Na terenie szkoły uczniowie klas I-III zobowiązani są do noszenia maseczki w przestrzeni wspólnej szkoły (szatnia, korytarz) wtedy, gdy przebywają tam razem z uczniami innej klasy. Podczas zajęć i przerw spędzanych w towarzystwie rówieśników ze swego oddziału uczniowie nie są zobowiązani do zasłaniania ust i nosa. Rodzic może zdecydować, iż dziecko może osłaniać usta i nos w czasie swego całego pobytu w szkole.
18. Uczniowie klas IV-VIII w przestrzeni wspólnej szkoły (szatnia, korytarz) są zobowiązani do zakrywania ust i nosa za pomocą maseczki. Podczas zajęć zakrywanie ust i nosa nie obowiązuje.
19. Rodzic ucznia posiadającego przeciwwskazania do noszenia maseczki powinien złożyć stosowne oświadczenie, na podstawie którego uczeń zostanie zwolniony z obowiązku zasłaniania nosa i ust na terenie szkoły.
20. W porozumieniu z rodzicami dzieci przewlekłe chorych można wprowadzić dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole wymienionych dzieci.
21. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do oznakowanych pojemników (koszy) wyposażonych w worki.
22. Jeśli wymienione odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Rekomenduje się, o ile to możliwe, ograniczenie korzystania z transportu publicznego na rzecz pojazdów prywatnych, przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (rower, hulajnoga).
3. Uczniowie objęci dowożeniem przyjeżdżają do szkoły, zgodnie z ich rozkładem jazdy, pozostali przychodzą lub są przywożeni przez rodziców zgodnie z planem lekcji, bezpośrednio przed swymi zajęciami.
4. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie

został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej, m.in. stosowanie osłony ust i nosa.

5. Przy wejściu do szkoły uczeń bezwzględnie korzysta z płynu do dezynfekcji rąk. Z jego stosowania zwolnieni są uczniowie z przeciwwskazaniami zdrowotnymi do jego stosowania, po złożeniu przez rodzica stosownego oświadczenia.
6. Po wejściu do budynku uczeń udaje się bezpośrednio do szatni, a po dokonaniu zmiany obuwia i pozostawieniu okrycia wierzchniego przechodzi do łazienki w celu bezzwłocznego umycia rąk używając wody i mydła w płynie.
7. Uczeń klas I-III oczekuje na rozpoczęcie zajęć w swej sali lekcyjnej pod opieką nauczyciela dyżurującego, zaś uczeń klas IV-VIII na korytarzu szkolnym obok swej sali lekcyjnej pod opieką nauczyciela dyżurującego.
8. Opiekunowie odprowadzający dzieci z klas I-III mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, dotyczy to tylko przedsionka szkoły, korytarza koło biblioteki, stołówki i świetlicy szkolnej, pomieszczeń szatni zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - jeśli zachowanie wymienionego dystansu w czasie pobytu w szatni nie jest możliwe, należy poczekać z wejściem do niej, aż osoby w niej znajdujące się opuszczą to pomieszczenie,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekować ręce lub używać rękawiczek jednorazowych).
9. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do stosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
10. Opiekunowie odbierający dzieci z klas I-III ze szkoły po czterech lekcjach lub wcześniej mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej budynku szkolnego, dotyczy to przedsionka szkoły, korytarza koło biblioteki, stołówki i świetlicy szkolnej, w której oczekują na przyjście uczniów danej klasy ze swej sali. Opiekunowie odbierający dzieci z klas I-III po 5 lekcjach oczekują

na zewnątrz budynku szkolnego przed wejściem głównym na wyprowadzenie danej klasy na zewnątrz przez nauczyciela.

11. Za bezpieczne wyjście uczniów klas I-III ze szkoły po zakończeniu 5 godziny lekcyjnej odpowiedzialni są nauczyciele realizujący tę godzinę lekcyjną w poszczególnych klasach oraz nauczyciele świetlicy.
12. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu przekazania i odbierania dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
13. Rodziców zobowiązuje się do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko bądź odbierać je ze szkoły.
14. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice zobowiązani są do podania aktualnych numerów telefonów kontaktowych i adresów mailowych, które wychowawca klasy lub nauczyciele innych zajęć zamieszczają w dziennikach lekcyjnych.
15. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły oraz oddzwaniania niezwłocznie po uzyskaniu informacji o nieodebranych połączeniach telefonicznych.
16. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (m.in. bezpośrednio po przyjściu do szkoły), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
17. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub w podpisanej pudełku. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawić w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
18. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swych zabawek innym, natomiast rodzice powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
19. Uczniowie muszą mieć obuwie zmienne do używania wyłącznie w szkole, niedopuszczalne jest zabieranie obuwia zmiennego do domu i przynoszenie codziennie do szkoły.
20. Każda grupa ma wyznaczone stałe miejsce w szatni.
21. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły.

22. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej bądź w razie potrzeby w salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki.
23. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkole nie mogą odbywać się w trakcie zajęć obowiązkowych szkoły, ale po ich zakończeniu. Rekomenduje się organizację zajęć pozalekcyjnych w małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć – mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.

§ 3

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-usługowych

1. Do pracy w szkole powinny przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy nie został nałożony na nie obowiązek izolacji lub kwarantanny.
2. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
3. Pracownicy zaopatrywani są w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące).
4. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
5. Wszyscy pracownicy szkoły podczas wykonywania czynności służbowych, bez kontaktu z osobami z zewnątrz, nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa. Pracownik może podjąć decyzję o używaniu wymienionych środków ochronnych podczas całego pobytu w szkole.
6. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
7. Sprzęty sportowe i programowe należy dokładnie czyścić oraz dezynfekować lub korzystać z przyborów jednorazowych. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.

8. Infrastruktura szkoły, sprzęt i przybory sportowe muszą być regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy, wskazany przez nauczyciela – po każdym jego użyciu przez daną klasę.
9. Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min, w porozumieniu z innymi nauczycielami pracującymi w danej klasie. Uczniowie różnych klas nie spotykają się podczas przerw międzylekcyjnych w jednym miejscu.
10. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
11. Nauczyciel powinien organizować wyjścia w miejsca otwarte, np. las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
12. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
13. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel może zmierzyć temperaturę uczniowi, którego rodzice wyrazili na to zgodę w stosownym oświadczeniu.
14. Zasady zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii podczas korzystania z zajęć świetlicowych zawarte są w regulaminie świetlicy. Podczas pobytu dziecka w świetlicy zaleca się, zamiast środków do dezynfekcji rąk, stosować regularne mycie rąk wodą z mydłem. Świetlicę należy wietrzyć, nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
15. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
16. Zaleca się:

- utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 2 razy dziennie lub częściej w razie potrzeby,
- dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki – raz dziennie oraz w razie potrzeby,
- dezynfekcja sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby,
- dezynfekcja toalet – 2 razy dziennie całościowo, doraźnie czyszczenie z użyciem detergentu po każdej przerwie oraz w razie potrzeby,
- czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na placu zabaw lub boisku co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z wyżej wymienionych urządzeń.

17. Do obowiązków personelu obsługi sprzątającej należy także:

- dopilnowanie, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania,
- sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i regularne uzupełnianie,
- regularne napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
- wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

18. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

19. Każdy pracownik obsługi sprzątającej odpowiedzialny za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w stołówce, klawiatur, wyłączników.

§ 4

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki, dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły, znajduje się w tygodniowym rozkładzie zajęć szkoły.
2. Harmonogram pracy biblioteki zamieszcza się w pobliżu jej drzwi wejściowych.
3. W bibliotece wyznacza się strefy dostępne tylko dla pracownika biblioteki – zapewniające zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
4. Jednocześnie wypożyczać/oddawać książki lub inne materiały może 3 uczniów. Pozostali uczniowie z bezpiecznym dystansie oczekują na wejście do biblioteki na korytarzu szkolnym.
5. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia oraz dezynfekcję klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych co najmniej raz dziennie.
6. Po przyjęciu książek lub innych materiałów od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym one leżały.
7. Przyjęte książki i inne materiały biblioteczne należy odłożyć na okres minimum 2 dni kwarantanny do pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

§ 5

Zasady funkcjonowania kuchni i stołówki

1. Personel kuchenny musi przestrzegać zasad szczególnej ostrożności w zakresie zabezpieczenia epidemiologicznego:
 - 1) zachować odległość stanowisk pracy min. 1,5 m,
 - 2) stosować środki ochrony osobistej w sytuacji braku możliwości zapewnienia odległości 1,5 m
 - 3) zwracać uwagę na przestrzeganie zasad wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. W przypadku kontaktu z uczniami pracownicy kuchni stosują maseczki.
3. Przygotowanie posiłków musi odbywać się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, wymogów sanitarnych i reżimów zalecanych w okresie epidemii.

4. Należy bezwzględnie dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczeń kuchennych, myć i dezynfekować stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęt kuchenny.
5. Pracownicy kuchni w sposób szczególny muszą dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekcję osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%), m.in.:
 - 1) przed rozpoczęciem pracy,
 - 2) przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia,
 - 3) po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - 4) po zajmowaniu się odpadami, śmieciami,
 - 5) po zakończeniu procedur czyszczenia, dezynfekcji,
 - 6) po skorzystaniu z toalety,
 - 7) po kaszlu, kichaniu, wydmuchiowaniu nosa,
 - 8) po jedzeniu, piciu.
6. Uczniowie klas I-III spożywają posiłki w stołówce szkolnej w grupach klasowych pod opieką nauczyciela, zaś uczniowie klas IV-VIII w stałych grupach międzyklasowych.
7. Następna grupa uczniów może wejść do stołówki po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
8. Wszelkie dodatki (np. cukier, wazoniki, serwetki, itp.) usuwa się z obszaru sali jadalnej. Dodatki te razem z posiłkami wydaje nauczycielom bądź uczniom obsługa kuchni.
9. W klasach I-III sztuczce oraz wszystkie dania, produkty i dodatki będą podawane uczniom do stolika przez obsługę kuchni lub nauczyciela bądź nauczycieli opiekujących się grupą.
10. W klasach IV-VIII sztuczce oraz wszystkie dania, produkty i dodatki będą wydawane uczniom w okienku przez obsługę kuchni lub podane do stolika przez obsługę kuchni, w razie potrzeby przy wsparciu nauczyciela sprawującego dyżur w stołówce.
11. Naczynia i sztuczce po posiłkach są pozostawiane na stolikach, z których, po wyjściu uczniów ze stołówki szkolnej, są zbierane i odnoszone przez personel kuchenny do okienka „zwrot naczyń”, skąd są odbierane do mycia.
12. Naczynia i sztuczce należy myć w zmywarce z funkcją wyparzania w temperaturze co najmniej 60 stopni z wykorzystaniem środków myjących.

13. Dzieci mogą też spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki te mogą być przynoszone w opakowaniach prywatnych i w nich spożywane w czasie przerw międzylekcyjnych.

14. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

§ 6

Zasady dostarczania i przyjmowania towaru do kuchni

1. Dostawcy towarów powinni być zaopatrzeni w maseczki, rękawiczki i inne środki ochrony osobistej.
2. Przywożony towar – produkty spożywcze – muszą być opakowane i zabezpieczone przed uszkodzeniem.
3. Dostawcy wystawiają towar przed wejściem do kuchni.
4. Dostawcy nie mogą wchodzić na teren szkoły ani kontaktować się bezpośrednio z pracownikami. W razie potrzeby zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u ucznia

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel u siebie lub swojego dziecka, dziecko i rodzice nie mogą przychodzić do szkoły.
2. Jeżeli nauczyciel lub inny pracownik szkoły zaobserwował u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności temperaturę powyżej 38°C, kaszel, duszności niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Należy odizolować ucznia w specjalnie przygotowanym pomieszczeniu tzw. izolatorium, znajdującym się w szkole, wyposażonym w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
4. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela lub innej osoby z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
5. Jeśli w izolatorium znajduje się już inna osoba ucznia izoluje się w innym wyznaczonym pomieszczeniu.

6. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
7. Ustala się również listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i stosuje się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
8. W przypadku potwierdzenia zakażenia rodzice informują niezwłocznie dyrektora szkoły, który stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

§ 8

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy zostanie nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych – dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu telefonicznego z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika. W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 dyrektor szkoły powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją

sanitarno-epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.

6. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
7. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS znajdujących się na stronie: www.gov.pl/koronawirus oraz www.gis.gov.p odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do uchylenia.
2. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
3. Nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia lub samodzielnej lektury.
4. Procedura może być modyfikowana.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
6. Do przestrzegania postanowień Procedur zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy, uczniowie oraz rodzice.
7. Nieprzestrzeganie Procedur przez nauczycieli, pracowników jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
8. Nieprzestrzeganie Procedur przez uczniów jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków uczniowskich.
9. Nieprzestrzeganie Procedur przez rodziców/opiekunów uczniów powoduje odmowę wpuszczenia do budynku szkoły.